

DOHODA

o podmienkach vykonávania menších obecných služieb pre obec alebo pre rozpočtovú organizáciu alebo príspevkovú organizáciu, ktorej zriaďovateľom je obec, resp. dobrovoľníckej činnosti, uzatvorená podľa § 12 ods. 3 písm. b) bod 4., resp. bod 5 Zákona č 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „dohoda“).

Účastníci dohody

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Humenné

Sídlo: Kukorelliho 1, 066 70 Humenné
Zastúpený riaditeľkou: Ing. Gabrielou Karškovou
IČO: 37937791
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
číslo účtu: SK51 8180 0000 0070 0013 0069
(ďalej len „úrad“)

a

Obec

Sídlo: **Obec Stakčínska Roztoka**
V zastúpení starostom obce: Ing. Jurajom Pyteľom
IČO: 00323586
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.
číslo účtu IBAN: SK 28 5600 0000 0089 0252 0001
(ďalej len „organizátor“)

u z a t v á r a j ú

túto dohodu.

Článok I

Preambula

Účelom uzatvorenia tejto dohody je aktivácia plnoletých členov domácností, ktorí sú vedení v evidencii uchádzačov o zamestnanie a tejto domácnosti sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi.

Článok II

Predmet dohody

Predmetom tejto dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri zabezpečení realizácie aktívnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec alebo pre rozpočtovú organizáciu alebo príspevkovú organizáciu, ktorej zriaďovateľom je obec, resp. dobrovoľníckej činnosti (ďalej len „aktívna činnosť“) na účely aktívneho príspevku, ktorý je určený na podporu udržiavania pracovných návykov plnoletého uchádzača o zamestnanie, ktorý je členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi (ďalej len „UoZ“).

Článok III

Práva a povinnosti úradu

1. Úrad sa zaväzuje na účely organizovania aktivačnej činnosti v zmysle tejto dohody, poskytovať obci údaje o UoZ, ktorí majú v obci trvalý pobyt. Úrad je povinný poskytovať uvedené údaje v mesačných intervaloch, písomne alebo elektronicky, najneskôr do 15 dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
2. Úrad je oprávnený vykonávať kontrolu účasti osôb na menších obecných službách alebo dobrovoľníckej činnosti priamo na mieste ich výkonu.

Článok IV

Práva a povinnosti organizátora

1. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť aktivačnú činnosť tak, aby UoZ vykonávanými prácami získali vedomosti, odborné zručnosti, praktické skúsenosti a pracovné návyky, ktoré by im pomohli zlepšiť podmienky uplatnenia sa na trhu práce.
2. Organizátor je povinný zabezpečiť vykonávanie aktivačnej činnosti v termíne od **3.11.2014 do 31.12.2014** pre **5 UoZ** pričom rozsah aktivačnej činnosti pripadajúcej na jedného UoZ je **najmenej 64 hodín mesačne a najviac 80 hodín mesačne**.

Miesto výkonu aktivačnej činnosti : Obec

katastrálne územie obce .Stakčínska Roztoka

Druh aktivačnej činnosti:

1 údržba a úprava verejnej zelene (parky, ulice, oddychové zóny)

3 udržiavanie čistoty na verejných priestranstvách

7 čistenie odvodňovacích kanálov zrážkovej vody v obciach

9 čistenie a údržba vodných plôch, korýt riek, brehov tokov

11 udržiavanie poriadku a údržba obecných cintorínov

12 participácia na kultúrnych a športových podujatiach

17 údržba obecných zariadení, kultúrnych a cirkevných pamiatok, pamiatkových území a pamätihodností

19 starostlivosť o športové areály

22 administratívne práce

3. Organizátor plne zodpovedá za riadne plnenie aktivačnej činnosti, pričom tiež zabezpečuje dodržiavanie denného rozvrhu začiatku a konca vykonávania aktivačnej činnosti UoZ, ktorý vedie v štruktúre :

deň	Pondelok		Utorok		Streda		Štvrtok		Piatok	
ukazovateľ	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do
časové rozpätie (v hodinách)	8-12		8-12		8-12		8-12			
počet zaradených UoZ	5		5		5		5			

- Zabezpečiť dodržiavanie dohodnutých podmienok počas celého obdobia trvania dohody.
- Organizátor sa zaväzuje viesť dennú evidenciu dochádzky UoZ, ktorí sa zúčastňujú na aktivačnej činnosti, ktorú je povinný predkladať mesačne úradu, vždy najneskôr do 5 pracovných dní po uplynutí príslušného mesiaca. **Denná evidencia dochádzky musí byť podpísaná štatutárnym orgánom organizátora.** Účasť UoZ na vykonávaní aktivačnej činnosti potvrdzujú UoZ svojím vlastnoručným podpisom v dennej evidencii dochádzky, ktorú vedie organizátor.

Článok V

Skončenie dohody

- Riadne ukončenie tejto dohody nastane riadnym splnením záväzkov oboch účastníkov tejto dohody.
- Dohodu možno ukončiť na základe písomnej dohody účastníkov dohody.
- V prípade ak, organizátor poruší svoje povinnosti vyplývajúce z tejto dohody, úrad je oprávnený od dohody odstúpiť; odstúpením od dohody dohodazanikáku dňu doručenia odstúpenia organizátorovi.
- Novú dohodu úrad s organizátorom uzatvorí najneskôr po uplynutí troch mesiacov od odstúpenia od predchádzajúcej dohody.

Článok VI

Záverečné ustanovenia

- Táto dohoda je vyhotovená v 2 vyhotoveniach, pričom každý z účastníkov obdrží 1 vyhotovenie.
- Zmeny a doplnenia tejto dohody možno vykonať len na základe písomného návrhu jedného z účastníkov dohody, písomným dodatkom k tejto dohode, podpísaným oboma účastníkmi dohody.
- Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisania oboma účastníkmi dohody.

4. Účastníci tejto dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ňou, neuzavreli ju v tiesni ani za inak nevýhodných podmienok

V Humennom, dňa: 31.10.2014.



Ing. Juraj Pytel
starosta obce



Ing. Gabriela Karšková
riaditeľka úradu